

П Р И К А З

от 22.12.2015г.

№ 5

Об утверждении Положения об оплате труда работников областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Аларского района»

В связи с реорганизацией учреждения путем переименования, в целях совершенствования порядка оплаты труда работникам учреждения, руководствуясь Приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10 октября 2010г. № 305-мпр (в ред. приказов министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10.04.2012 № 52-мпр, от 15.10.2012 № 270-мпр, от 17.04.2013 № 67-мпр, от 22.05.2013 № 84-мпр, от 21.08.2013 № 170-мпр, от 24.02.2014 № 31-мпр, от 12.03.2014 № 45-мпр), Уставом учреждения,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Аларского» в предложенной редакции;
2. Специалисту по кадрам принять к сведению настоящий приказ и внести соответствующие изменения в трудовые договоры работников учреждения;
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его издания и распространяется на правоотношения, возникшие со 02 декабря 2015 года.

Директор:

Вантеева

Л. А. Вантеева

С приказом ознакомлен:

/дата ознакомления/

/подпись/

/расшифровка подписи/

22.12.2015г.

Олеф

Олейникова О.А.

Утверждено
Приказом директора
областного государственного
казенного учреждения
социального обслуживания
«Центра социальной помощи
семье и детям Аларского района»
от 22 декабря 2015 года
N 5

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
областного государственного казенного учреждения
социального обслуживания
«Центр социальной помощи семье и детям Аларского района»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оплате труда работников (далее - Положение) областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Аларского района» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с примерным Положением об оплате труда работников государственных учреждений социальной защиты населения Иркутской области от 4 октября 2010 года № 305-мпр (в ред. приказов министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10.04.2012 N 52-мпр, от 15.10.2012 N 270-мпр, от 17.04.2013 N 67-мпр, от 22.05.2013 N 84-мпр, от 21.08.2013 N 170-мпр, от 24.02.2014 N 31-мпр, от 12.03.2014 N 45-мпр).

2. Положение включает в себя:

- а) минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- б) размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам);
- в) условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения;
- г) размер, порядок и условия применения компенсационных и стимулирующих выплат;
- д) другие вопросы оплаты труда.

3. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) работников, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

4. Руководитель учреждения с учетом мнения представительного органа работников утверждает Положение об оплате труда работников учреждения.

5. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих данного учреждения.

6. Наименования должностей или профессий и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС) и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС).

7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

8. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников учреждения и выполнения ими работ той же квалификации.

9. Формирование фонда оплаты труда учреждения на текущий финансовый год осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований областного бюджета.

10. Объем бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда работников учреждения, ежегодно индексируется не ниже уровня, предусмотренного законом области об областном бюджете на очередной финансовый год.

Глава 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

11. Размер окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливается руководителем учреждения на основе минимальных окладов, установленных по занимаемым ими должностям служащих и профессиям рабочих, отнесенным к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ).

12. К минимальному окладу по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами руководителем учреждения могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

- а) повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- б) повышающий коэффициент за стаж непрерывной работы;
- в) персональный повышающий коэффициент.

13. Минимальные оклады по занимаемой должности (профессии) работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

14. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работников на повышающий коэффициент.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат за исключением выплат, предусмотренных подпунктом «е» пункта 30 настоящего Положения.

15. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается за наличие квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации медицинских и педагогических работников учреждения, при условии работы по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

В отношении руководителей структурных подразделений учреждений квалификационная категория учитывается, когда специальность, по которой им присвоена квалификационная категория, соответствует профилю возглавляемого подразделения.

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности принимается руководителем учреждения для работников по должностям, не подлежащим аттестации.

Размеры повышающих коэффициентов к окладу по занимаемой должности устанавливаются работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

16. Повышающий коэффициент за стаж непрерывной работы устанавливается всем работникам учреждения в размере 0,20 должностного оклада (оклада) за первые три года и 0,1 за последующие два года, но не более 0,30.

17. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего право на получение указанной надбавки, и порядок ее применения устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

18. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности может быть установлен с учетом уровня профессиональной подготовки работника, сложности и важности выполняемых работ, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов работы в учреждении.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается на определенный период времени (месяц, квартал, год). Размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0 и выплачивается в пределах фонда оплаты труда.

Работникам в возрасте до 30 лет, впервые приступившим к работе по специальности в учреждении в течение трех лет с момента поступления на работу устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу. Размер повышающего коэффициента до 3,0.

Основанием установления персонального повышающего коэффициента работникам в возрасте до 30 лет, впервые приступившим к работе по специальности в учреждении является наличие диплома государственного образца об окончании учебного заведения высшего или среднего профессионального образования.

19. Персональный повышающий коэффициент к окладу по соответствующим ПКГ работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя учреждения работникам, работающим по профессиям рабочих не ниже 6 разряда соответствующего раздела ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер повышающего коэффициента к окладу - до 2,0.

20. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений, должности которых не включены в ПКГ, устанавливаются на 5 - 10 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя структурного подразделения без учета повышающего коэффициента за квалификационную категорию руководителя структурного подразделения.

При наличии у заместителя руководителя структурного подразделения, должность которого не включена в ПКГ, квалификационной категории, к его должностному окладу применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию.

Глава 3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

21. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения (далее - работники основного персонала учреждения), и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

22. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается учредителем путем произведения величины средней заработной платы работников основного персонала данного учреждения и коэффициента в зависимости от отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителя (приложение 2 к настоящему Положению).

23. Значение коэффициента в зависимости от отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждения:

- а) 1 группа - коэффициент до 3;
- б) 2 группа - коэффициент до 2,5;
- в) 3 группа - коэффициент до 2,0;
- г) 4 группа - коэффициент до 1,5.

24. Перечень должностей работников учреждения, относимых к основному персоналу для расчета средней заработной платы и установления размера должностного оклада руководителя, утверждается приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

25. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размеров должностных окладов руководителей учреждений утвержден приказом министерства экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области от 11 февраля 2010 года N 7-мпр "Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размеров должностных окладов руководителей государственных учреждений Иркутской области".

При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

26. Должностные оклады заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются соответственно на 20 и 10 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

27. Повышающий коэффициент за стаж непрерывной работы руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру устанавливается в соответствии с 16, 17 главы 2 настоящего Положения.

28. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются компенсационные выплаты в соответствии с главой 4 настоящего Положения.

29. Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с главой 5 настоящего Положения.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру осуществляются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, устанавливаемыми министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Размеры стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливаются учредителем, заместителю руководителя и главному бухгалтеру - руководителем учреждения.

Глава 4. РАЗМЕР, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

30. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- а) надбавка к окладу (должностному окладу) на работах с опасными условиями труда;
- б) доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- в) компенсация за работу в ночное время;
- г) доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день;
- д) надбавка за работу в сельской местности;
- е) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах области в размерах, установленных законодательством).

31. Работникам учреждения, занятым на работах с опасными условиями труда, устанавливается надбавка в размере 15 процентов.

Перечень учреждений, их структурных подразделений и должностей, работа в которых дает право работникам на надбавку в связи с опасными условиями труда, установлен приложением 3 к настоящему Положению.

32. Руководитель учреждения с учетом мнения представительного органа работников и конкретных условий труда в данном учреждении утверждает список должностей работников, оплата труда которых производится с применением компенсационной выплаты, указанной в пункте 31 настоящего Положения.

33. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда работникам учреждения устанавливается в размере до 12 процентов к окладу (должностному окладу) по результатам специальной оценки условий труда.

Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится, о чем работник извещается в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

34. Компенсация за работу в ночное время работникам учреждения производится в размере 60 процентов часового должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов). Указанная доплата выплачивается за фактически отработанное время в составе заработной платы за месяц, в котором выполнялись соответствующие работы.

35. Доплаты работникам учреждения за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

36. Размер часовой ставки при расчете доплаты за работу в ночное время, сверхурочную работу и работу в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путем деления должностного оклада (оклада) по занимаемой должности (профессии) на среднемесячную норму рабочего времени в соответствующем году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

37. Работникам учреждения устанавливается надбавка к должностному окладу (окладу) в размере 25 процентов, так как учреждение расположено в сельской местности.

38. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Глава 5. РАЗМЕР, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

39. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- а) надбавка за интенсивность и высокие результаты в работе;
- б) премия по результатам работы;
- в) единовременные премии.

40. Работникам учреждения устанавливается надбавка за интенсивность и высокие результаты в работе в пределах фонда оплаты труда.

Условиями назначения указанной надбавки являются:

высокая результативность и качество работы;

применение передовых приемов и методов труда и передача опыта молодым работникам;

степень самостоятельности и ответственности поставленных задач, участие в выполнении особо важных работ;

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

Размер надбавки устанавливается в абсолютном значении либо в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером надбавка за интенсивность и высокие результаты в работе не ограничена.

Решение о назначении указанной надбавки и ее конкретном размере принимается руководителем учреждения в соответствии с установленными условиями по предложениям руководителей структурных подразделений учреждения сроком не более чем на один календарный год.

41. Работникам учреждения по результатам работы производится премирование за месяц, квартал, год в пределах фонда оплаты труда пропорционально отработанному времени.

Размер премий устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу) или в абсолютных размерах на основании показателей оценки эффективности деятельности работников учреждений при оказании государственных услуг (выполнении работ), установленных руководителем учреждения. Максимальным размером премия по результатам работы не ограничена.

Размер премии работникам учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения по предложениям руководителей структурных подразделений учреждения с учетом рекомендаций комиссии, созданной в учреждении с участием представительного органа работников.

При оценке эффективности деятельности работников учреждения учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Периодичность премирования устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

42. Работникам учреждения выплачиваются единовременные премии по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

При премировании учитывается:

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа

учреждения среди населения;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.

43. Размер и критерии определения размера стимулирующих выплат работникам учреждения устанавливаются коллективным договором учреждения, принятым с учетом мнения представительного органа работников.

44. Размер и критерии определения размера стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливаются министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

45. На выплаты стимулирующего характера направляются средства областного бюджета.

Глава 6. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

46. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в случае причинения материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника, а также в связи с материальными затруднениями (болезнь работника или члена его семьи, смерть члена семьи, другие непредвиденные обстоятельства) и по другим уважительным причинам.

Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются коллективным договором учреждения, принятым с учетом мнения представительного органа работников.

Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

47. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

48. По должностям работников учреждения, размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя учреждения, но не более чем оклад руководителя учреждения.

Приложение 1
к Положению
об оплате труда работников
областного государственного
казенного учреждения
социального обслуживания
«Центр социальной помощи
семье и детям Аларского района»

**МИНИМАЛЬНЫЕ ОКЛАДЫ И ПОВЫШАЮЩИЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ ПО ДОЛЖНОСТЯМ
РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Минимальные оклады и повышающие коэффициенты
по должностям медицинских и фармацевтических работников
учреждений социальной защиты населения Иркутской области

Наименование должностей	Квалификацион ный уровень	Рекомендуемы й минимальный оклад, рублей	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"			
медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; зубной техник; фармацевт	3	4092	0,10 - для второй категории; 0,30 - для первой категории; 0,50 - для высшей категории

2. Минимальные оклады и повышающие коэффициенты
по должностям работников, занятых в сфере здравоохранения
и предоставления социальных услуг

Наименование должностей	Квалификацион ный уровень	Рекомендуемы й минимальный оклад, руб.	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
ПКГ "Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"			
специалист по социальной работе, специалист по профессиональной ориентации инвалидов	1	4280	0,10 - 0,25
ПКГ "Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"			
Заведующий отделением (социальной службой)	не установлен	4950	0,20

**3. Минимальные оклады и повышающие коэффициенты
по профессиональным квалификационным группам должностей
работников образования**

Наименование должностей	Квалификационный уровень	Рекомендуемый минимальный оклад, руб.	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
ПКГ "Должности педагогических работников"			
инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	1	4290	0,10 - для второй категории; 0,30 - для первой категории; 0,50 - для высшей категории
инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	2	4620	0,10 - для второй категории; 0,30 - для первой категории; 0,50 - для высшей категории
воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	3	4950	0,10 - для второй категории; 0,30 - для первой категории; 0,50 - для высшей категории

**4. Минимальные оклады и повышающие коэффициенты
по должностям, отнесенным к профессиональным
квалификационным группам общепрофессиональных должностей
руководителей, специалистов и служащих**

Квалификационный уровень	Рекомендуемый минимальный оклад, руб.
ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня":	
1 квалификационный уровень	3180
2 квалификационный уровень	3290
ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня":	
1 квалификационный уровень	3355
2 квалификационный уровень	3696
3 квалификационный уровень	3980
4 квалификационный уровень	3990

5 квалификационный уровень	4000
ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня":	
1 квалификационный уровень	4025
2 квалификационный уровень	4250
3 квалификационный уровень	4480
4 квалификационный уровень	4900
5 квалификационный уровень	5300
ПКГ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня":	
1 квалификационный уровень	5350
2 квалификационный уровень	5670
3 квалификационный уровень	5720

5. Минимальные оклады и повышающие коэффициенты
по общепромышленным профессиям рабочих

Наименование должностей	Квалификационный уровень	Рекомендуемый минимальный оклад, руб.
ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня":		
Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1	2904 2970 3047
Профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	2	3157
ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня":		
Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1	3157 3388
Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2	3652 3916
Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3	4180

Предусмотренные 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы профессии рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	4	4532
---	---	------

Приложение 2
к Положению
об оплате труда работников
областного государственного
казенного учреждения
социального обслуживания
«Центр социальной помощи
семье и детям Аларского района»

ПОКАЗАТЕЛИ И ПОРЯДОК ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ

1. Учреждения социального обслуживания
(без стационара) (центры социальной помощи семье и детям,
территориальные центры социальной помощи семье и детям)

Группа оплаты труда руководителей	Количество обслуживаемых (семей)
I	1001 и более
II	601 - 1000
III	301 - 600
IV	до 300 (включительно)

Приложение 3
к Положению
об оплате труда работников
областного государственного
казенного учреждения
социального обслуживания
«Центр социальной помощи
семье и детям Аларского района»

**ПЕРЕЧЕНЬ
УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ, ИХ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ, РАБОТА В КОТОРЫХ ДАЕТ ПРАВО
РАБОТНИКАМ НА НАДБАВКУ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ (ОКЛАДУ)
В СВЯЗИ С ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА**

N п/п	Наименование учреждений и их подразделений	Наименование должностей
I. Учреждения, их структурные подразделения и должности с опасными условиями труда, работа в которых дает право на надбавку в размере 15 процентов тарифной ставки (оклада)		
1.	Учреждения социальной защиты населения и их структурные подразделения	Должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, руководителей, их заместителей, должности специалистов и служащих всех наименований, рабочих всех профессий
II. Учреждения, их структурные подразделения и должности с опасными условиями труда, работа в которых дает право на надбавку в размере 25 процентов тарифной ставки (оклада)		
1.	Психоневрологические интернаты, детские дома-интернаты для умственно отсталых детей, реабилитационные центры (отделения) для детей и подростков с ограниченными возможностями, специальные дома-интернаты для престарелых и инвалидов, центры (отделения) социальной адаптации, отделения временного пребывания	Должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, руководителей, их заместителей, должности специалистов и служащих всех наименований, рабочих всех профессий
2.	Отделения милосердия (для лежачих больных) домов-интернатов, геронтологического центра	Должности персонала, непосредственно обслуживающего лежачих больных

**ПОРЯДОК
ИСЧИСЛЕНИЯ СТАЖА НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ, ДАЮЩЕГО ПРАВО
НА УСТАНОВЛЕНИЕ ПОВЫШАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА ЗА СТАЖ
НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ В УЧРЕЖДЕНИЯХ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

1. При исчислении стажа непрерывной работы, дающего право на установление повышающего коэффициента за стаж непрерывной работы в учреждениях социальной защиты населения (далее - повышающий коэффициент), засчитывается:

а) работникам учреждений социальной защиты населения:

время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях, в том числе на должностях врачей и провизоров-интернов, врачей и провизоров-стажеров, в медицинских организациях, независимо от ведомственной подчиненности, социальной защиты населения и учреждениях, обеспечивающих деятельность органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор;

время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр медицинских высших образовательных организаций;

время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских организациях;

время работы в централизованных бухгалтериях при органах и медицинских организациях, при условии, если за ними непосредственно следовала работа в медицинских организациях и учреждениях социальной защиты населения;

время выполнения в медицинских организациях лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских высших образовательных организаций, в т.ч. организаций дополнительного медицинского образования, и научных организаций;

время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в т.ч. старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями организаций независимо от форм собственности;

время службы (работы) в военно-медицинских организациях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в медицинских организациях системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Минюста России;

время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в медицинские организации и учреждения социальной защиты населения не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

время работы в медицинских организациях и учреждениях социальной защиты населения в период учебы студентам медицинских высших и средних образовательных организаций, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в медицинских организациях и учреждениях социальной защиты населения;

время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество;

б) работникам при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на повышающий коэффициент:

время работы на выборных должностях в органах законодательной (представительной) и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время работы в медицинских организациях и учреждениях социальной защиты населения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 1 января 1992 года;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;

в) работникам без каких-либо условий и ограничений:

время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и пребывания в партизанских отрядах в период Великой Отечественной войны, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнопленных в плену, при наличии справки военкомата.

2. Стаж работы сохраняется:

при поступлении на работу в медицинские организации и учреждения социальной защиты населения, при отсутствии во время перерыва другой работы:

а) не позднее одного месяца:

- со дня увольнения из медицинских организаций и учреждений социальной защиты населения;

- после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в медицинских организациях, учреждениях социальной защиты населения;

- после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в пункте 16 главы 2 настоящего Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

- со дня увольнения из органов управления здравоохранения, социальной защиты населения, органов Роспотребнадзора, Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, страховых медицинских организаций, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, Российского общества Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей;

- после увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и медицинских организаций, колхозно-совхозных профилакториев, которая непосредственно следовала за работой в медицинских организациях, учреждениях социальной защиты населения;

- со дня увольнения из организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции медицинских организаций, при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в медицинских организациях, учреждениях социальной защиты населения;

- со дня увольнения из приемника-распределителя МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество;

б) не позднее двух месяцев:

- со дня увольнения из медицинских организаций, учреждений социальной защиты населения и должностей, указанных в пункте 16 главы 2 настоящего Положения, после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

Перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда к новому месту жительства;

- после возвращения с работы в учреждениях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях, предусмотренных в пункте 16 главы 2 настоящего Положения.

Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованное за время работы за границей, в указанный двухмесячный срок не включается.

Этот же порядок применяется в отношении членов семей, находившихся за границей вместе с работником;

в) не позднее трех месяцев:

- после окончания профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

- со дня увольнения в связи с ликвидацией организации (подразделения) либо сокращением численности или штата работников организации (подразделения);

- со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских организациях (подразделениях) и с

медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в медицинских организациях системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, не считая времени переезда;

г) не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией организации (подразделений) либо сокращением численности или штата работников организации (подразделений), расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

д) не позднее одного года со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях), перечисленных в пункте 16 главы 2 Положения;

е) стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях), перечисленных в пункте 16 главы 2 настоящего Положения:

- эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;

- зарегистрированным в государственной службе занятости населения в качестве безработных граждан; получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению органов по труду и занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению государственной службы занятости населения в другую местность и для трудоустройства;

- покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

- гражданам, которые приобрели право на трудовую пенсию в период работы в медицинские организации или учреждения социальной защиты населения;

- женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из учреждений (подразделений), перечисленных в пункте 16 главы 2 настоящего Положения, в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел;

- занятым на сезонных работах в медицинских организациях, с учетом времени, необходимого для переезда по направлению государственной службы занятости населения;

ж) стаж работы сохраняется также в случаях:

- расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящимся на их попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

- работы в организациях системы здравоохранения (кафедрах вузов, научно-исследовательских учреждениях и др.), не входящих в номенклатуру медицинских организаций, в период обучения в медицинских высших и средних образовательных организациях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных организациях;

- отбывания исправительно-трудовых работ по месту работы в медицинских организациях. Надбавки за время отбывания наказания не выплачиваются, и время отбывания наказания в непрерывный стаж не засчитывается.

3. Перерывы в работе, предусмотренные подпунктами "а" - "д" пункта 2 настоящего Порядка, в стаж непрерывной работы, дающий право на повышающий коэффициент, не включаются.

4. В стаж работы не засчитывается и прерывает его время работы в организациях, не предусмотренных номенклатурой медицинских организаций и учреждений социальной защиты населения, за исключением организаций, упомянутых в настоящем Порядке.

5. Работникам, занимающим по совместительству штатные должности медицинского персонала в учреждениях социальной защиты населения, повышающий коэффициент устанавливается по каждой должности в порядке и условиях, предусмотренных для этих должностей.